



AANVRAAGFORMULIER VAKANTIE/VERLOF ONDER SCHOOLTijd¹
(zie toelichting)

Dit formulier is in gebruik bij de gemeenten Schagen en Hollands Kroon.

LET OP: als u via dit formulier extra vakantieverlof aanvraagt, dan dient een gewaarmerkte werkgeversverklaring of accountantsverklaring te worden toegevoegd waaruit blijkt dat verlofopname in de reguliere schoolvakanties tot onoverkomelijke bedrijfseconomische risico's zal leiden. Het dienstrooster van de werkgever van de ouder(s) is geen reden om toestemming te geven.

In te vullen door de aanvrager (lees ook de toelichting)

Aan de directeur van de Sint Joseph

Naam aanvrager _____

Adres _____

Postcode/woonplaats _____

Telefoonnummer _____

Gegevens leerling(en) waarvoor verlof wordt aangevraagd

Voor- en achternaam	Geboortedatum	Leerjaar

Verlofperiode en reden voor het verlof (bij vakantieverlof voorzien van verklaring)

vakantieverlof verlof gewichtige omstandigheden

Verlofperiode van _____ t/m _____

Aantal schooldagen _____

Reden: _____

¹ art. 13a Leerplichtwet 1969

Heeft u kind(eren) op een andere school, waar u ook verlof voor moet aanvragen? Ja Nee

Zo ja, onderstaande invullen

Naam school	Naam leerling	Geboortedatum	Leerjaar

Datum:

Handtekening aanvrager:

In te vullen door de sectordirecteur van de school

M. van der Kolk deelt u mee dat het verlof wel niet wordt verleend.

Reden:

Datum:

Handtekening

Bezwaar

Als u het niet eens bent met dit besluit kunt u, binnen zes weken na ontvangst van dit besluit, een gemotiveerd bezwaarschrift schrijven naar de directeur/rector van de school. In dit bezwaarschrift moeten in ieder geval worden opgenomen:

- uw naam en adres
- omschrijving van het besluit
- gronden van bezwaar